

Entfesseln Sie das volle Potenzial Ihrer Mitarbeiter!  
**Mit orgavision – der Bedienungsanleitung für  
Ihr Unternehmen.**



# Endlich gibt es eine umfassende Lösung für die Dokumentation und Entwicklung Ihrer Organisation.

Ein Unternehmen ist ein komplexer Organismus. Betriebsinterne Abläufe und Strukturen, Verantwortungsbereiche und das Zusammenspiel der Abteilungen und einzelnen Mitarbeiter sind dabei keine statischen Größen, sondern unterliegen aufgrund sich verändernder wirtschaftlicher, technischer, gesetzlicher und sozialer Rahmenbedingungen einem steten Wandel.

Damit dieser Organismus „gesund“, also wettbewerbsfähig, bleibt, sollten alle Mitarbeiter über den aktuellen Status von Prozessen und Arbeitsplatzbeschreibungen, von Organigrammen und Checklisten jederzeit im Bilde sein.

Die Realität in vielen Unternehmen ist allerdings eine andere. Das Wissen um Abläufe und professionelle Lösungsstrategien konzentriert sich auf wenige Personen und ist häufig nur unzureichend und nicht aktuell dokumentiert. Was aber, wenn Know-how Träger kurzfristig ausfallen, wenn neue Mitarbeiter schnell und vollständig über alle für ihre Tätigkeit relevanten Aspekte informiert werden müssen? Was, wenn Prozessanpassungen, neue Richtlinien oder Änderungen der Organisationsstruktur umgehend im ganzen Haus kommuniziert werden müssen?

Die perfekte Lösung wäre ein zentraler, allen Mitarbeitern zugänglicher und unkompliziert zu pflegender Informationspool, eine ständig aktuelle „Bedienungsanleitung“ für Ihr Unternehmen.

Genau das ist orgavision!

**orgavision ermöglicht es, die Dokumentation aller wichtigen Prozesse, Strukturen und Zuständigkeiten einfach auf dem aktuellsten Stand zu halten und allen relevanten Personen inner- und ausserhalb des Unternehmens zur Verfügung zu stellen.**



# Das alles ist orgavision.

## orgavision ist schlank.

Als rund um die Uhr zur Verfügung stehende, hochverfügbare Software as a Service Lösung benötigt orgavision keine aufwändige Installation, keine hohe Anfangsinvestition und keine teure Wartung. Gezahlt werden nur Leistungen, die auch wirklich genutzt werden.

## orgavision ist einfach.

Damit Ihre Mitarbeiter auch wirklich mit orgavision arbeiten, ist orgavision einfach und intuitiv und orientiert sich an gängigen Anwendungen im Internet. Langwieriges Einlernen ist nicht notwendig, die Handhabung erschließt sich jedem PC-Anwender sofort. Organigramme, Arbeitsplatzbeschreibungen, Prozessabläufe, Checklisten, Freitexte wie auch die Nutzer selbst werden in Ordnern angelegt, bereits vorhandene Dateien wie z.B. Word-Dokumente können einfach importiert werden.

## orgavision ist intelligent.

orgavision arbeitet mit dynamischen Links und Verweisen. Ändert sich etwa ein Mitarbeiter, der einer Rolle zugeordnet war, dann wird die neue Person automatisch in allen entsprechenden Dokumenten aktualisiert.

## orgavision ist vielseitig.

orgavision kann mehr als herkömmliche Content Management und Dokumentenmanagement Systeme, als Wikis, Visualisierungs- und CAQ -Software. Es vereint deren punktuelle Stärken in einem einzigen System und bietet

zusätzliche Funktionalitäten zur Abbildung von Rollen und Abläufen oder zur Erstellung von Handbüchern, die in keiner anderen Lösung enthalten sind.

## orgavision unterstützt Ihre Organisationsentwicklung.

orgavision unterstützt Sie auch bei der kontinuierlichen Verbesserung Ihrer Organisation und Ihrer Prozesse: Dank intelligenter Kommentarfunktion und dem integrierten Audit- und Maßnahmenmanagement sind alle Mitarbeiter nahtlos eingebunden und der Status aller geplanten und durchgeführten Aktivitäten ist völlig transparent.

## orgavision ist partnerfreundlich.

Auch Partner und Kunden Ihres Unternehmens können von orgavision profitieren. Über das Berechtigungssystem kann analog zur Rechtevergabe an Mitarbeiter externen Parteien Zugriff auf definierte Bereiche gewährt werden. Die Zusammenarbeit kann so deutlich profitieren.

## orgavision ist erweiterbar.

Mit orgavision können auch fertige Inhalte per Mausklick gekauft und eingebunden werden.

So stehen beispielsweise ein komplettes ISO-9000-Musterhandbuch, eine Vielzahl fertiger Prozessabläufe und praxiserprobte Checklisten zum Down-

load zur Verfügung. Da diese Bibliothek ständig erweitert und aktualisiert wird, können solche Content-Pakete auch abonniert werden.

## orgavision ist individuell.

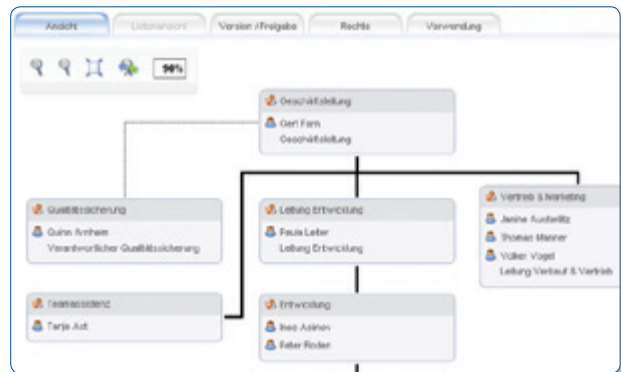
Mit orgavision erhalten Sie nicht nur eine ausgezeichnete Software, sondern durch die Kombination mit der branchenerfahrenen QM-Kompetenz unserer Partner eine auf Ihre ganz spezifischen Bedürfnisse zugeschnittene QM-Komplettlösung.

## orgavision ist sicher.

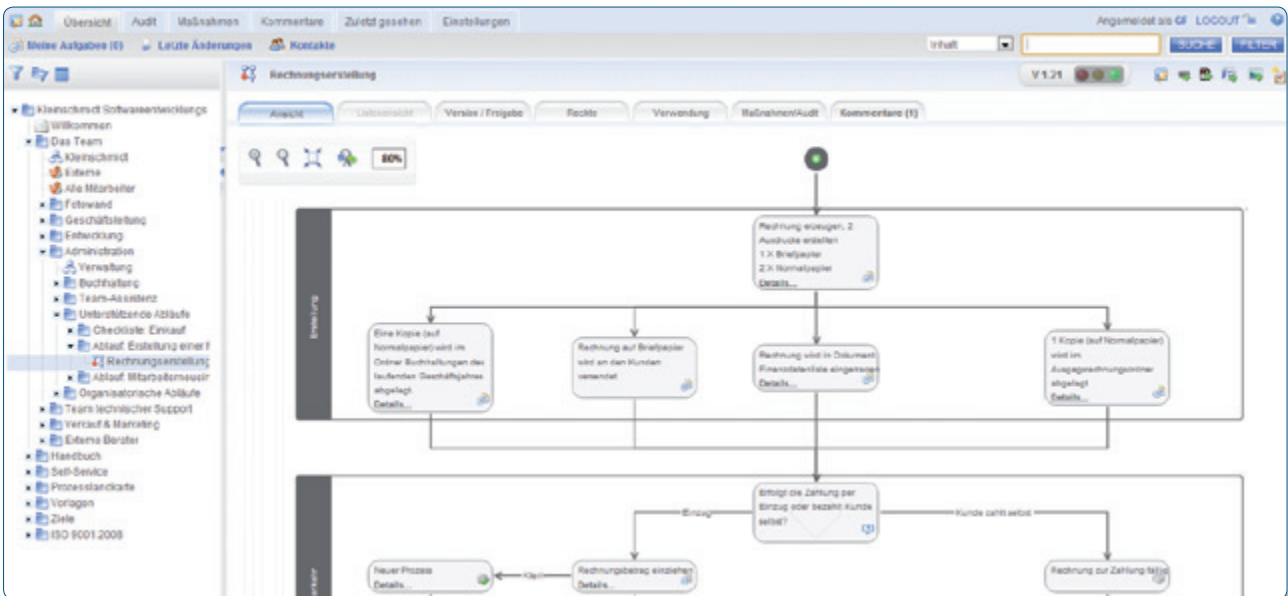
orgavision wird regelmäßig durch externe Experten kontrolliert und ist TÜV-zertifiziert. Die SSL-verschlüsselte Kommunikation ist auf dem neuesten Stand, bei jeder Aktion erfolgen vordefinierte Berechtigungsprüfungen. Die Hard- und Software ist vollständig redundant und gegen Stromausfälle und Brandkatastrophen geschützt.



So sieht orgavision aus.



Personelle Zusammenhänge in Organigrammen aufzeigen.



Die orgavision Benutzeroberfläche: Einfach, klar und alles Wesentliche im Blick.

Automatische Dokumentenlenkung mit zugewiesenen Aufgaben.

Über den Versionsvergleich Änderungen nachvollziehen.

# Das sind die wichtigsten Features im Überblick.

Suche	Die Volltext-Suche erlaubt das schnelle Auffinden von Dokumenten, Nutzern sowie jeder Art von Dateien und funktioniert sogar nach phonetischen Regeln. Das gilt auch für Ihre hochgeladenen Dateien im PDF- und Microsoft Word-Format. Mittels Filteroptionen kann die Suche auch auf andere Informationen wie Ordner, Bearbeitungszustand, Wiedervorlagdatum usw. eingeschränkt werden.
Texte	Besonders interessant ist der Einsatz von Variablen und Links in Ihren Texten. So bleiben die genannten Namen und Zuweisungen stets aktuell. Texte aus anderen Programmen wie Microsoft Word können per „kopieren & einfügen“ leicht übernommen werden. Das gilt auch für andere Elemente wie Tabellen. Text wird bei der Bearbeitung genau so angezeigt, wie er später auch beim Lesen sichtbar sein wird: Das ist echtes „What you see is what you get“.
Organigramme	Mit Organigrammen stellen Sie grafisch übersichtlich den Aufbau Ihrer Organisation dar. Für komplexe Strukturen lassen sich auch Sub-Organigramme, informelle Verbindungen oder Verweise auf andere Elemente anlegen. Die Elemente des Organigramms sind über „drag & drop“ frei und unkompliziert verschiebbar.
Abläufe	Abläufe können in orgavision ebenfalls grafisch dargestellt werden. Sowohl Aufgaben und automatische Prozesse als auch Entscheidungsknoten können eingefügt werden. Und auch verschachtelte Abläufe oder ausführliche Beschreibungen sind kein Problem. Einzelne Phasen oder Verantwortungsbereiche werden mit Hilfe von Swimlanes organisiert.
Rollen	Einer Rolle können ein oder mehrere Nutzer zugewiesen werden. Wird eine Rolle beispielsweise in einem Ablaufdiagramm genannt, so wird der zugehörige Nutzer direkt aus der Datenbank abgefragt. Die Namen und Verantwortlichkeiten bleiben immer auf dem neuesten Stand.
Freigabeprozess	Mit orgavision lässt sich ein 3-stufiger-Prozess einrichten, der bestimmt, welcher Nutzer eine neue Version prüft, wer sie freigibt und wer sie zur Kenntnis nehmen soll. Freigabeprozesse können an Rollen delegiert werden. So kann beispielsweise eine beliebige Person einer bestimmten Abteilung neue Texte prüfen und genehmigen.
Berechtigung	Das orgavision-Berechtigungssystem vergibt Rechte auf einzelne Elemente oder ganze Bereiche. Rechte können an Personen oder Rollen vergeben werden. So erhält ein neuer Mitarbeiter automatisch alle notwendigen Berechtigungen, sobald er einer Rolle zugeordnet wird.
PDF- und Word-Export	Ordner mitsamt aller enthaltenen Elemente lassen sich jederzeit als PDF- oder Word-Dokumente exportieren. Dabei wird auf Wunsch ein Inhaltsverzeichnis erstellt. Größere Elemente wie eine umfassende Ablaufbeschreibung werden so weit verkleinert, dass sie auf einer Seite Platz finden.
Meine Aufgaben und letzte Änderungen	orgavision teilt Ihnen aktiv mit, ob noch Dinge zu erledigen sind. Dies kann die Prüfung eines neuen Textes oder die Freigabe eines geänderten Organigramms sein. Ebenso informiert Sie orgavision was sich in letzter Zeit geändert hat. So sind sie stets auf dem Laufenden.
Kommentare, Audits und Maßnahmen	Jeder Mitarbeiter kann persönliche und öffentliche Kommentare (Anmerkungen, Verbesserungsvorschläge usw.) an Dokumenten und Elementen machen. Diese werden von den Verantwortlichen gesichtet, ggf. in Maßnahmen umgesetzt. Audits können geplant und durchgeführt werden, wobei die Durchführung sowohl online oder auch offline mittels gängiger Tabellenkalkulationsprogrammen oder mit Hilfe von Tablet-PCs durchgeführt werden können.
Daten und Dokumentenimport	Über einen Importer können beliebige Dokumente und Dateien automatisch nach orgavision importiert werden. Word-Dokumente können dabei optional konvertiert werden und stehen als orgavision Textdokumente sofort zur Verfügung. So kann Ihre bestehende Dokumentation schnell übernommen werden. Word-Dokumente können dabei automatisch mit typischen Kopf- und Fußzeileninformationen versehen werden.

# Das sagen zufriedene Anwender über orgavision.

## basycs GmbH

Die basycs GmbH mit Sitz in Kraichtal-Oberöwisheim nutzt orgavision als unternehmensweite Lösung für die Organisationsdokumentation und -entwicklung.



„Bei basycs steht und fällt der Unternehmenserfolg mit der Transparenz der Projekte und

der damit verbundenen Prozesse. Mit orgavision ist Organisationsentwicklung für uns einfacher handhabbar und nachhaltig.“

Dieter Huber  
Geschäftsführer und Gründer  
der basycs GmbH

## Hamm-Kliniken

Der Verbund von vier Fachkliniken profitiert von orgavision als unternehmensweite, webbasierte Dokumentationslösung für Qualitätsmanagement (kurz: QM).



„Da orgavision so logisch und selbsterklärend aufgebaut ist, war der Transfer des bisherigen

QMSystems sehr leicht. Wir konnten die bestehenden Dokumente und Strukturen selbst binnen vier Wochen nach orgavision übertragen. Jetzt profitieren wir von einem einheitlichen Prozess über alle vier Standorte hinweg. Das lästige Synchronisieren der unterschiedlichen Server entfällt, Freigabeprozesse werden durch die Software gesteuert und dokumentiert. Durch den geringeren Aufwand zur Datenadministration können wir uns mehr mit den inhaltlichen Aufgaben und der Weiterentwicklung des QM befassen und sparen beträchtlich an Kosten.“

Dirk Bauernschmitt  
Ärztlicher Qualitätsmanager  
der Hamm-Kliniken

## Brigl & Bergmeister

Der Spezialist für Etiketten- und flexible Verpackungspapiere führte mit Hilfe von orgavision seine unterschiedlichen Managementsysteme erfolgreich zusammen.



„Wir haben unsere Managementsysteme ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, HACCP EN

15593:2008, FSC und PEFC kontinuierlich weiterentwickelt. Mit orgavision ist es uns nun gelungen, die gesamte, komplexe Dokumentation klar und einfach in Slowenisch und in Deutsch abzubilden und allen Nutzern zugänglich zu machen, denn es ist uns ein Anliegen, dass die Verantwortungen an allen Positionen wahrgenommen werden. Es ist uns gelungen, den Gedanken des Re-Engineerings, die Überarbeitung, Vereinfachung und Zusammenführung der einzelnen Managementsysteme, mit orgavision erfolgreich umzusetzen.“

D. I. Marko Jagodič  
Geschäftsführer  
B&B Papirnica Vevce

orgavision ist die perfekte Lösung für Unternehmen und Organisationen aus:

- ▶ dem Dienstleistungssektor
- ▶ der Gesundheits- und Sozialwirtschaft
- ▶ Industrie und Gewerbe sowie
- ▶ Handel und Logistik

# Engagierte Experten sind der Kern unseres Teams.

## Unsere Mission: Ihre Wettbewerbsfähigkeit.

Das Schaffen eines klaren Wettbewerbsvorteils und die damit verbundene Erhöhung des Unternehmenswertes – das ist unser Auftrag. Wir haben es uns deshalb zum Ziel gemacht, den Verantwortungsbereich eines jeden Mitarbeiters innerhalb Ihrer Organisation so transparent wie möglich zu machen. Wir wollen, dass der Wissenstransfer innerhalb Ihres Unternehmens schneller geht und verlässlich funktioniert. Und wir glauben, dass wir mit orgavision eine Lösung entwickelt haben, die so einfach, ansprechend und begeisternd ist, dass Ihre Mitarbeiter sie gern nutzen und die Informationen stets pflegen und aktuell halten.



**Dr. Heiner van den Berg**  
Geschäftsführung

Der diplomierte Physiker verfügt über langjährige Führungserfahrung in der IT-Industrie und ist ein Spezialist für die Unternehmensentwicklung.



**Benjamin Kolb**  
Geschäftsführung

Der Diplom-Informatiker und erfahrene Softwareentwickler ist der technische Kopf hinter orgavision.

## Unsere Vision: Eine Dokumentation, die lebt.

Eine Dokumentation, die so durchdacht und so einfach ist, dass sie tatsächlich genutzt wird, etwas zu schaffen, das die Arbeit erleichtert und die Mitarbeiter verstehen lässt, wie ihr Unternehmen funktioniert – das ist unsere Vision.

Mit orgavision ist es uns gelungen, ein Tool zu entwickeln, mit dem Unternehmen eine Dokumentation aufbauen können, die nicht nur gut ist, sondern die wirklich lebt. Und das lohnt sich – denn eine funktionierende Dokumentation ist die Basis eines erfolgreichen Unternehmens.



**Johannes Woithon**  
Geschäftsführung

Der Betriebswirt ist einer der renommiertesten Berater für die Sozialwirtschaft und leitet zugleich die von ihm gegründete Consolutions GmbH.



**Björn Wyrich**  
Produktmanager / Support

Der zertifizierte Business-Coach und akademische Experte für barrierefreies Webdesign (JKU Linz) koordiniert die Fortentwicklung der orgavision Software und den Kundensupport.

## Unser Angebot: Weit mehr als nur Software.

orgavision kombiniert die einzigartige QM-Software mit kompetenter Beratung und fertigen Musterinhalten. So geht der Aufbau von Ihrem Qualitätsmanagementsystem schnell, einfach und professionell.



*orgavision  
entfesselt  
das volle  
Potenzial Ihrer  
Mitarbeiter.*



**orgavision GmbH**  
Keithstraße 2-4, 10787 Berlin  
[www.orgavision.com](http://www.orgavision.com)

Empfohlen von:

