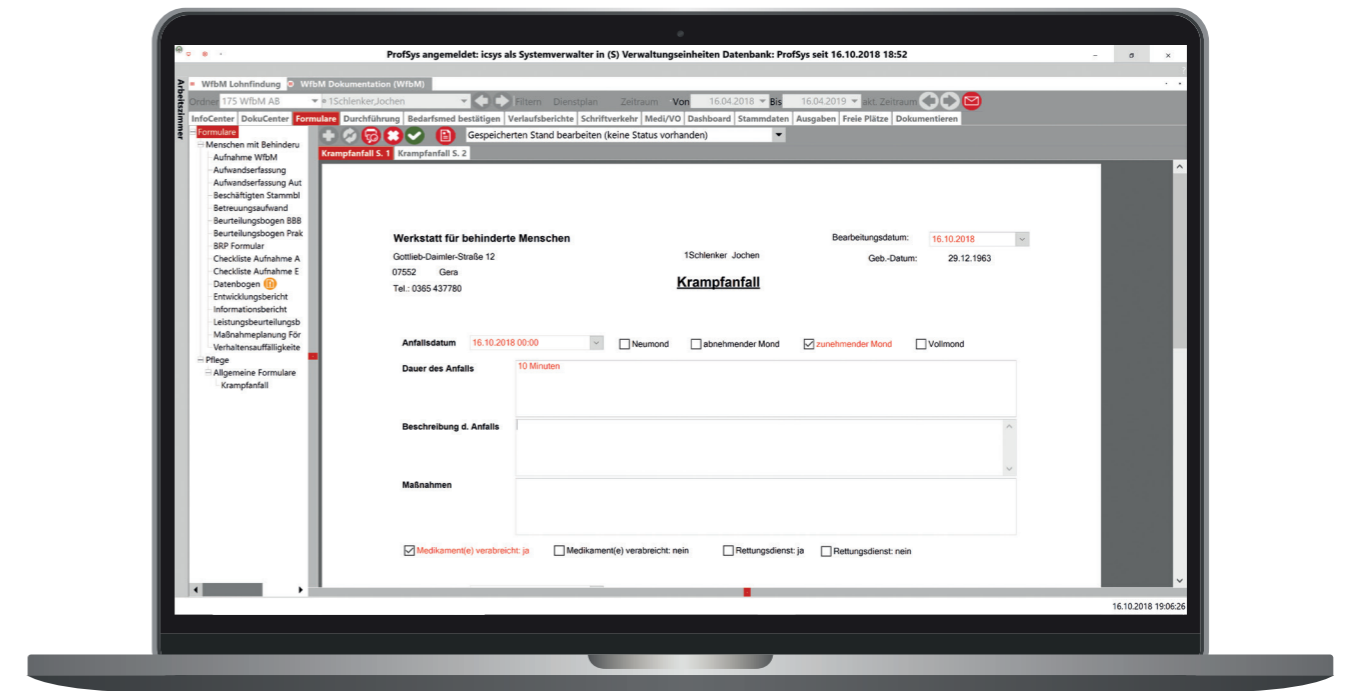


Daten aus Wohnen und Arbeiten  
lassen sich kombinieren und zum  
Wohle der Betreuten nutzen.

---

## Behindertenhilfe – WfbM // Planung & Dokumentation



## Planung & Dokumentation

### Ihr unkomplizierter, unaufdringlicher persönlicher Assistent

Assistent ProfSys erinnert Sie an alles, was gerade ansteht, und erledigt dabei anstandslos so viel wie möglich im Hintergrund.

**Berichte und Termine** – beides hat ProfSys im Griff: Sie erstellen damit Betreuungsberichte, dokumentieren Anfälle und sonstige Zwischenfälle. Wichtige Termine für die Betreuten – zum Beispiel der nächste Vorstellungstermin beim Fachausschuss – legt Ihnen ProfSys rechtzeitig vor.

**Ihre Beschäftigten leben in einem Wohnheim Ihrer Organisation?** Dann haben Sie viele Möglichkeiten, wie Sie die Daten in einem genau definierten Rahmen gemeinsam nutzen können. So kann beispielsweise eingesehen werden, welche Medikamente die Betreuten während der Beschäftigungszeit in Ihrer Werkstatt einnehmen müssen. Sie können dann auch spielend leicht ...

**Abweichungen vom Plan erfassen**, wenn wieder mal alles anders gekommen ist als geplant. In ProfSys geht das einfach und schnell. Egal, ob die Abwesenheit durch Krankheit bedingt war oder durch den Besuch eines Physiotherapeuten: Sie geben die Abweichung ein und der Beschäftigte bekommt am Ende des Monats ohne weitere Eingaben die korrekte Lohnabrechnung – gern auch mit der Verrechnung des tatsächlich verzehrten Essens.

ProfSys dokumentiert nicht nur, sondern denkt und lenkt für Sie gleich weiter.



Mehr dazu  
finden Sie online:  
[www.ps.gl/k-wfbm-pd](http://www.ps.gl/k-wfbm-pd)

- ✓ Alle aktuellen planungsrelevanten Formulare wie Metzler, IHP, ITP, HEB, etc. sind vollständig integriert – und viele weitere Formulare
- ✓ Verknüpft Formular mit Planung
- ✓ Förder- / Teilhabeplanung flexibel gestaltbar
- ✓ Texte in Planung jederzeit anpassbar und mit Historie nachvollziehbar
- ✓ Wiedervorlagen für Fachausschuss – Eingangs-, Berufsbildungsverfahren und Arbeitsbereich
- ✓ Berichte lassen sich nach möglichen Themen wie face-to-face, Reflexion, Fallmanagement hinterlegen und für einen bestimmten Zeitraum filtern
- ✓ Übersicht über Berichte nach Status / Bereich / Themen
- ✓ Verwaltet geplante Termine zu Klienten & Mitarbeitern
- ✓ Entgeltermittlungsbögen integriert
- ✓ Gestaltung von Listen und Statistiken individuell und flexibel
- ✓ Alle Daten lassen sich drucken oder zu MS Word, MS Excel oder PDF exportieren